



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

3.09.2021

№345/1

п. Добринка

Об утверждении положения
«О службе психолого-педагогического
сопровождения в системе образования
Добринского муниципального района»

С целью совершенствования работы по социально-психологическому сопровождению участников образовательного процесса образовательных организаций Добринского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О службе психолого-педагогического сопровождения в системе образования Добринского муниципального района» (Приложение 1).
2. Руководителю районного методического объединения педагогов-психологов, Белобородовой М.В., ежегодно разрабатывать план работы службы психолого-педагогического сопровождения, рассматривать и утверждать на заседании районного методического объединения педагогов-психологов.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Свиридову Л. В.

Начальник
отдела образования



И.М. Немцева

ПОЛОЖЕНИЕ

О СЛУЖБЕ ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет систему, цели и задачи Службы психолого-педагогической сопровождения в системе образования Добринского муниципального района (далее - Служба), организацию деятельности Службы на муниципальном уровне, организацию деятельности Службы на уровне образовательных организаций, механизмы мониторинга эффективности деятельности Службы.
- 1.2. В своей деятельности психолого-педагогическая служба Добринского района руководствуется нормативными документами: Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией РФ, Семейным кодексом, Гражданским кодексом РФ, законами РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
- 1.3. Под Службой понимается организационная структура, включающая в себя узких специалистов (педагоги-психологи, учителя - логопеды, учителя-дефектологи, социальные педагоги, представители дошкольного образования, психологи центра психолого-педагогической и социальной помощи) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность территории Добринского муниципального района Липецкой области (далее - узкие специалисты).
- 1.4. Психолого-педагогическая помощь участникам образовательных отношений - комплексная деятельность по предупреждению и преодолению трудностей обучения, развития и социальной адаптации, развитию необходимых учебных, жизненных и гибких профессиональных компетенций у детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - психолого-педагогическая помощь, ОВЗ соответственно), детей-инвалидов, организация работы с одарёнными детьми.
- 1.5. Психолого-педагогическая помощь включает в себя консультативную, просветительскую и иную деятельность с родителями (законными представителями), педагогическими и административными работниками

образовательных организаций, направленную на повышение качества образования и формирование благоприятного психологического климата, способствующего достижению обучающимися образовательных результатов и социальной адаптации.

1.6. Под понятием психолого-педагогическая помощь понимается вся деятельность, выполняемая узкими специалистами Службы для решения поставленных перед ней задач.

1.7. Деятельность Службы основана на принципах единства целей и задач, преемственности и согласованности взаимодействия между всеми элементами системы Службы для обеспечения максимально своевременной, доступной, качественной психолого-педагогической помощи всем категориям лиц, которые в ней нуждаются.

1.8. Основные виды деятельности специалистов Службы:

- психолого-педагогическая диагностика детей и обучающихся;
- психолого-педагогическое просвещение субъектов образовательных отношений;
- психолого-педагогическая профилактика ухудшения психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания;
- психолого-педагогическая коррекция недостатков в психическом развитии, социализации и адаптации у детей и обучающихся; психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений;
- развитие интеллектуальной и эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов и социально-эмоциональных навыков у обучающихся;
- психолого-педагогическая экспертиза комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение.

2. Цели и задачи деятельности Службы

Цель муниципальной психологической службы определена ФГОС ООО: психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса, направленное на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни. Для реализации вышеобозначенной цели в Добринском районе была создана многоуровневая организационная система психолого-педагогического сопровождения образования, обеспечивающая оказание доступной, эффективной и разнообразной психологической помощи всем субъектам образовательного процесса в образовательных организациях Добринского района. В структуру системы входят:

педагоги-психологи муниципальных образовательных организаций Добринского района;

консультационный центр психолого-педагогической и социальной помощи; муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

2.1. Цели и задачи едины для всех элементов системы Службы, но механизмы и технологии их достижения могут быть различны, исходя из возрастных, индивидуальных и иных особенностей обучающихся, находящихся в сфере ответственности специалистов различных элементов Службы.

2.2. Задачи Службы:

2.2.1. Сохранение и укрепление физического здоровья обучающихся:

- содействие внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

- внедрение и применение здоровьесберегающих технологий в практике своей деятельности;

- формирование у детей культуры здоровья и здорового образа жизни;

- реализация мероприятий по воспитанию осознанного устойчивого отрицательного отношения обучающихся к употреблению алкоголя, табака и иных психоактивных веществ;

2.2.2. Сохранение и укрепление психического и психологического здоровья обучающихся и других участников образовательных отношений:

- мониторинг актуального психоэмоционального состояния и выраженности признаков психологического неблагополучия у обучающихся и других участников образовательных отношений;

- профилактика эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций у административных и педагогических работников организаций учреждений системы образования;

- оказание психолого-педагогической (профилактической, коррекционной, консультативной, иной) помощи обучающимся в преодолении тревожности, страхов, аффективных и личностных расстройств, а также расстройств адаптации;

- оказание психолого-педагогической (профилактической, коррекционной, консультативной, иной) помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе пережившим потенциально психотравмирующие события;

- реализация мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, суицидального) поведения детей и молодежи;

- формирование у обучающихся навыков сохранения своего психологического здоровья (навыки контроля эмоций, конструктивной коммуникации и др.);

2.2.3. Предупреждение, преодоление и компенсация трудностей в обучении и развитии у обучающихся, психолого-педагогическое сопровождение освоения

обучающимися основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных:

- реализация психолого-педагогических программ преодоления трудностей в развитии и обучении;
- содействие в достижении обучающимися предметных, личностных и метапредметных результатов освоения образовательных программ, приобретении общих компетенций, содействие в развитии у обучающихся универсальных (или базовых) учебных действий;
- психолого-педагогическое сопровождение процессов обучения, коррекции, воспитания, социальной адаптации и социализации лиц с ОВЗ, находящихся в различных образовательных условиях, средах и структурах, в том числе определение для каждого ребенка с ОВЗ образовательного маршрута, соответствующего его возможностям и образовательным потребностям.

2.2.4. Содействие позитивной социализации, развитие навыков социального взаимодействия у детей:

- формирование психологической и педагогической готовности к началу освоения образовательных программ, переходу на новую ступень или новый уровень образования, реализация мероприятий по профилактике возникновения явлений дезадаптации на новой ступени или новом уровне образования;
- определение уровня сформированности компонентов готовности к освоению образовательных программ;
- проведение мероприятий по коррекции выраженных признаков дезадаптации у обучающихся;
- содействие гармонизации социально-психологического климата в образовательной организации или организации.

2.2.5. Психолого-педагогическое сопровождение процессов формирования личности детей, формирование готовности обучающихся к осознанной и ответственной самостоятельной жизни в современном мире:

- реализация мероприятий по профилактике и коррекции девиантного и делинквентного поведения детей и молодежи;
- содействие созданию условий для самостоятельного осознанного выбора профессии; психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;
- реализация мероприятий, направленных на формирование адекватной самооценки, позитивной социальной позиции, расширение спектра социальных ролей, развитие навыков саморегуляции и умения делать выбор в различных ситуациях; оказание психолого-педагогической (диагностической, консультативной, просветительской) помощи обучающимся в самопознании и самоопределении, в том числе профессиональном.

2.2.6. Повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений:

- психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) ребёнка по вопросам обучения, воспитания, развития;
- психолого-педагогическое просвещение административных и педагогических работников организации;
- повышение психолого-педагогической культуры всех участников образовательных отношений.

3. Организация деятельности Службы.

3.1. Специалисты Службы несут ответственность за ведение документации. Документация узких специалистов включает в себя журнал учета консультаций и иных индивидуальных работ, журнал учета групповых (коррекционных и развивающих занятий, просветительских мероприятий и иных групповых работ), психолого-педагогические программы, в соответствии с которыми осуществляются коррекционные и развивающие занятия, протоколы диагностических процедур и заключения, перспективное планирование коррекционной, развивающей, просветительской и профилактической работы.

3.2. Планы и отчеты всех специалистов Службы согласуются с руководителем (координатором) Службы и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

3.3. Распорядок работы специалистов Службы в образовательном учреждении определяется, исходя из нормативной недельной нагрузки, в соответствии с планом работы и общим распорядком образовательного учреждения. График работы утверждается руководителем образовательного учреждения.

3.4. В целях создания единого профессионального пространства, обобщения и распространения опыта регулярно проводятся мероприятия, на которых обсуждаются наиболее важные проблемы развития Службы.

3.5. Аттестация специалистов Службы проводится в соответствии с действующими нормативными документами.

4. Структура Службы.

4.1. Первичное звено Службы формируется в каждом образовательном учреждении, выполняя работу по реализации задач Службы в соответствии с уровнем квалификации работающих там специалистов, целями и задачами конкретного образовательного учреждения.

На должность педагога-психолога, социального педагога и других специалистов Службы принимаются работники, имеющие подготовку в соответствии с государственным образовательным стандартом профессий.

Количество специалистов определяется потребностями и возможностями конкретного образовательного учреждения.

Руководитель (координатор) Службы назначается приказом руководителя отдела образования администрации Добринского муниципального района.

5. Основные направления деятельности по психолого-педагогическому сопровождению.

5.1. Основные направления деятельности по психолого-педагогическому сопровождению включают в себя:

- психолого-педагогическое сопровождение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основного общего образования, образовательных программ;
- психолого-педагогическое проектирование и экспертизу развивающей, психологически безопасной здоровьесберегающей образовательной среды;
- психологическое консультирование субъектов образовательного процесса;
- коррекционно-развивающую работу с обучающимися (разработка и реализация коррекционно-развивающих программ для обучающихся направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снижение уровня тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении; реализацию специалистами психолого-педагогического сопровождения психолого-педагогической коррекции определенных недостатков в психическом развитии обучающихся, нарушений социализации и адаптации);
- психологическую диагностику обучающихся (определение психологических особенностей обучающихся, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);
- психологическое просвещение субъектов образовательного процесса (создание условий для получения необходимых психолого-педагогических знаний и навыков, формирования психологической культуры);
- психолого-педагогическую профилактику (предупреждение возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии детей, возникновения явлений дезадаптации обучающихся в образовательных организациях);
- оказание экстренной, кризисной психолого-педагогической помощи детям, проживающим на территории муниципалитета в рамках деятельности групп «экстренного реагирования»;
- психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей в рамках деятельности консультативных пунктов на базе дошкольных образовательных учреждений муниципалитета, психолого-педагогических консилиумов образовательных учреждений, центра дистанционного консультирования;

- оперативное взаимодействие с другими элементами системы Службы в целях решения частных вопросов оказания психолого-педагогической помощи обучающимся.

6. Ответственность.

6.1. Работники Службы несут ответственность за:

- выполнение функциональных обязанностей;
- выполнение утвержденного плана работы;
- своевременное предоставление отчетности установленной формы;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;

6.2. Ответственность руководителя Службы.

Руководитель Службы несет ответственность за:

- всю деятельность Службы;
- создание благоприятных условий для эффективной работы всех сотрудников Службы и оказание им методической помощи.

7. Мониторинг эффективности деятельности Службы

7.1. МППС осуществляет мониторинг эффективности оказания психолого-педагогической помощи детям и обучающимся психологической службой образовательного учреждения не менее одного раза в год.