# Топтыгина Наталия Витальевна - старший статистик

# МБУ «Бухгалтерия учреждений образования»

1. выполняет работы по составлению периодической статистической отчетности и единовременных отчетов в сроки, установленные официальными органами, по следующим направлениям: расчет контингента учащихся на 5 лет; учет детей от 0 до 18 лет; учет посещаемости, заболеваемости, температурного режима; учет отчисленных по решению комиссии по делам несовершеннолетних; отчет по итогам четверти, года; учет детей, не имеющих гражданства РФ; находящихся в санатории; учет первоклассников; учет по прохождению медицинского осмотра;

2. выполняет анкетирование;

3.формирует банки данных на детей следующих категорий: необучаемые по состоянию здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении, дети-инвалиды, дети, обучающиеся в коррекционных школах, второгодники;

4. осуществляет контроль за классами, находящимися на карантине;

5. ведет библиотечную работу с заказом на учебники;

6.Систематически на основе данных из образовательных учреждений накапливает данные, различные качественные характеристики по мониторингу образовательных стандартов. Осуществляет проверку правильности полученных данных, их сопоставимость с данными за предшествующие периоды, систематизацию и обработку.

7. Проводит мониторинг результатов учебного процесса по всем направлениям деятельности, анализирует результаты мониторинга и подготавливает проекты по принятию управленческих решений, обобщает ценный опыт педагогической и управленческой деятельности.

8.Подготавливает различные справки на основе данных статистического учета.

9.Осуществляет накопление, хранение и распространение ресурсов.

10.Принимает необходимые меры по использованию в работе современных технических средств.

11.Выступает в средствах массовой информации по курируемому вопросу.