

ПРОТОКОЛ

от 26.11.2019

№1

заседаний кадровой комиссии Отдела образования администрации Добринского муниципального района Липецкой области.

Присутствовали - 8 членов комиссии, администрации образовательных учреждений.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Собеседование с руководителями образовательных учреждений по вопросам эффективности деятельности образовательных организаций Добринского муниципального района и путей их дальнейшего профессионального развития.
2. Тестирование руководящих работников образовательных учреждений района.

1. Членами кадровой комиссии в составе начальника отдела образования Немцевой И.М., заместителя главы администрации Добринского муниципального района Малыхина О.Н., председателя Добринской районной организации общероссийского Профсоюза образования Ростовцевой О.А., заместителя начальника Басовой Р.А., главных специалистов-экспертов Губиной Е.И., Злобиной Е.М., Свиридовой Л.В., заместителя начальника МБУ «Бухгалтерия учреждений образования» Нестеровой В.М. в период с 20.11.2019 по 25.11.2019 проведено собеседование с руководителями образовательных учреждений по вопросам эффективности деятельности образовательных организаций Добринского муниципального района и путей их дальнейшего профессионального развития. В ходе собеседования были использованы презентации с графической визуализацией развития ОУ.

На собеседование каждое образовательное учреждение предоставило проект перспектив развития своей образовательной организации в соответствии с целевыми показателями, программой развития, анализом достижений обучающихся (по результатам и объективности ГИА, ВПР, медалистов, олимпиад), определением ключевых проблем и путей их решения.

Проанализированы кадровый состав педагогических и руководящих работников с учетом их возрастного ценза и потребности на перспективу, штатные расписания ОУ, проведено обсуждение кандидатур кадрового резерва, информирование об условиях выдачи целевых направлений.

Рассмотрены доля фонда оплаты труда педагогического и административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда, средняя заработная плата педагогических работников, выявлены причины несоответствия нормативным показателям.

2. Проведено тестирование руководящих работников ОУ на знание Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ». Было предложено 4 варианта заданий по 10 вопросов. Итоги тестирования:

	Количество правильных ответов
МБОУ «Лицей №1» п. Добринка	
Селиванова Т.М., директор	10
Будаева Н.И., заместитель директора	9
Киньшина О.А., заместитель директора	10
Емельянова Н.А., заместитель директора	10
Пчельникова О.А., заместитель директора	2
МБОУ СШ с. Талицкий Чамлык	
Нестерова Н.Н., директор	3
Комарова Н.А., заместитель директора	5
Васнева Т.В., заместитель директора	3

МБОУ СШ п. Петровский	
Исаева Е.А., директор	4
Лопатина Н.Б., заместитель директора	4
Крутых О.И., заместитель директора	2
МБОУ СШ с. Нижняя Матренка	
Соломонова Н.А., директор	5
МБОУ СШ с. Пушкино	
Яров В.В., директор	4
Горюшкина Л.М., заместитель директора	5
Скоробогатова С.В., заместитель директора	3
МБОУ СШ с. Дубовое	
Соломонова Ю.А., директор	5
Буркова С.Н., заместитель директора	3
Кочеткова О.С., заместитель директора	3
МБОУ СОШ с. Верхняя Матренка	
Перова Л.В., директор	3
Подхалюзина О.Е., заместитель директора	3
Оводкова Н.А., заместитель директора	4
МБОУ СШ с. Мазейка	
Афанасьев И.И., директор	2
Толстых Т.М., заместитель директора	1
МБОУ «Гимназия им. И.М. Макаренкова» с. Ольговка	
Алисова Е.В., директор	8
Ращепкина Т.Д., заместитель директора	8
Злобина В.Н., заместитель директора	8
Бобкова О.И., заместитель директора	10
МБОУ СОШ №2 п.Добринка	
Зиброва Н.Н., директор	4
Какоткина Т.Н., заместитель директора	8
Ларина Е.А., заместитель директора	2
Ерохина Л.Ю., заместитель директора	5
МБОУ СШ ст. Хворостянка	
Плотникова В.А., директор	5
Насонова М.И., заместитель директора	3
Галкина М.М., заместитель директора	4
МАУ ДО «ДЮСШ «Жемчужина» п. Добринка	
Денисов М.Б., директор	4
Лихачева Г.Е., заместитель директора	6
МБУ ДО ДЮОЦ «Ритм» п. Добринка	
Мочалова Л.М., директор	9
Пронина Е.В., заместитель директора	8
Одинцов В.В., директор МАУ ДО ДООЦ (ФКиС) п. Добринка	1
Голикова Т.Н., заведующая МАДОУ д/с с. Галицкий Чамлык	3
Бахтина Н.А., заведующая МАДОУ д/с ст. Пластица	8

Орлова Е.С., заведующая МАДОУ д/с №4 п. Добринка	6
Дорофеева Е.Н., заведующая МАДОУ д/с с. Демшинка	2
Быкова О.В., заведующая МАДОУ д/с №4 п. Добринка	3

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1.Руководителям общеобразовательных учреждений

- 1.1. Проводить мониторинг качества образования обучающихся через диагностику освоения минимума образовательных программ по четвертям учебного года.
- 1.2. Организовать дополнительные занятия, консультации с учащимися по подготовке к успешной сдаче ГИА.
- 1.3. Разработать или переработать имеющиеся Положения об оценочной деятельности в части конкретизации критериев оценивания.
- 1.4. Способствовать введению дополнительных образовательных программ естественнонаучной и технической направленности.
- 1.5. Привлекать родителей и общественность к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
- 1.6. Активизировать профориентационную работу на педагогические профессии.
- 1.7. Провести отбор выпускников для выдачи целевых направлений в соответствии с потребностями ОУ на перспективу.
- 1.8. Автоматизировать рабочие места учителей в 100% учебных помещений.
- 1.9. Пройти курсы повышения квалификации руководителям и (или) педагогическим работникам по организации экспертной оценки качества дошкольного образования на основе шкал для комплексной оценки качества образования в ДОУ (для ОУ, имеющих ГДО)


2.Руководителям дошкольных образовательных учреждений

- 2.1. Проводить профилактические мероприятия, способствующие повышению посещаемости и снижению заболеваемости воспитанников.
- 2.2. Вести информационно-агитационную работу по привлечению детей в ДОУ.
- 2.3. Пройти курсы повышения квалификации руководителям и (или) педагогическим работникам по организации экспертной оценки качества дошкольного образования на основе шкал для комплексной оценки качества образования в ДОУ.
- 2.4. Дооборудовать недостающие пространства свободного доступа (центры двигательной активности, игровой поддержки, игры с песком и водой, элементарного экспериментирования и манипулирования с предметами, художественно-эстетического развития, сенсорного и психомоторного развития и т.д.).
- 2.5. Автоматизировать рабочие места воспитателей в 100% учебных помещений.

3. Руководителям учреждений дополнительного образования

- 3.1. Увеличить численность обучающихся до 55% к 01.09.2020 года.
- 3.2. Способствовать введению дополнительных образовательных программ естественнонаучной и технической направленности (для МАУ ДО ДЮЦ «Ритм» п. Добринка), введению программ предпрофессиональной подготовки (для МАУ ДО «ДЮСШ «Жемчужина» п. Добринка), введению дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта (для МАУ ДО ДООЦ (ФКиС) п. Добринка).
- 3.3. Проработать вопрос организации занятий с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель кадровой комиссии  И.М. Немцева

Секретарь  Е.И. Губина